



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Οκτωβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3447

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2545

**Εκχώρηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ ΠΑΑ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020) Α. Στις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ) Περιφερειών και Β. Στις Γενικές Διευθύνσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών, ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) Πράξεων ΠΑΑ».**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).

2. Το Π.δ. 107/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (ΦΕΚ Α' 174), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ Α' 237).

3. Το Π.δ. 24/2015 «Σύσταση και Μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ Α' 20).

4. Το Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ Α' 116) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Το Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ Α' 114) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».

6. Την υπ' αριθ. 105755/14.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού Αλέξανδρο Χαρίτση» (ΦΕΚ Β' 2222), όπως ισχύει.

7. Την με αριθ. 36166/14-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ιωάννη Μπαλάφα» (Β' 2252).

8. Του Νόμου 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Νόμο 4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85).

9. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 265) και ιδίως των άρθρων 13, 62, 63 και 65 αυτού όπως ισχύει.

10. Την υπ' αριθ. 1065/19.04.2016 (ΦΕΚ 1273/Β/04-05-2016) υπουργική απόφαση για τη θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020».

11. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.

12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της Αγροτικής Ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου.

13. Την αριθ. C (2014) 7801/29.10.2014 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης της Ελλάδος.

14. Την αριθ. C (2015) 9170/11.12.2015 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 και ιδίως το κεφάλαιο 15.2 αυτού.

15. Το με αριθ. 2353/27.09.2016 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων για την Περιφερειακή κατανομή πόρων εκχωρούμενων μέτρων/δράσεων του ΠΑΑ 2014-2020 όπως ισχύει κάθε φορά.

16. Το γεγονός ότι με τη συνδρομή των υπηρεσιών των Περιφερειών θα υλοποιηθούν Υπομέτρα/Μέτρα/Δράσεις του ΠΑΑ 2014-2020 με σκοπό τη μείωση του διοικητικού κόστους που προκύπτει από την εφαρμογή των προγραμμάτων, την άμεση εξυπηρέτηση των δικαιούχων - πολιτών αλλά και την υλοποίηση στοχευμένων επενδύσεων (δημόσιων και ιδιωτικών) που θα συμβάλλουν στην ανασυγκρότηση του παραγωγικού ιστού της Χώρας μας αλλά και στην τόνωση της τοπικής οικονομίας.

17. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΜΕΡΟΣ Α  
ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΙΣ ΕΙΔΙΚΕΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Άρθρο 1

Φορέας στον οποίο εκχωρούνται  
αρμοδιότητες της ΕΥΔ ΠΑΑ

1. Οι Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης ΕΠ των Περιφερειών αναλαμβάνουν, ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ), την άσκηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (εφεξής ΕΥΔ ΠΑΑ), σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν. 4314/2014, για τα ακόλουθα υπομέτρα/δράσεις του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (εφεξής ΠΑΑ):

Υπομέτρο/ Δράση	Τίτλος υπομέτρου/δράσης
4.3.1	Υποδομές Εγγείων Βελτιώσεων
4.3.2	Έργα Αναδασμών
4.3.3	Δασική Οδοποιία
4.3.4	Αγροτική Οδοποιία
16.1	Ίδρυση και λειτουργία επιχειρησιακών ομάδων της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας για την παραγωγικότητα και τη βιωσιμότητα της γεωργίας.
16.4	Ενίσχυση οριζόντιας και κάθετης συνεργασίας μεταξύ φορέων της αλυσίδας εφοδιασμού για τη δημιουργία και την ανάπτυξη των βραχέων αλυσίδων εφοδιασμού και των τοπικών αγορών συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων προώθησης σε τοπικό επίπεδο.

19.2	Στήριξης υλοποίησης δράσεων των στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτικών (CLLD/LEADER)
19.3	Στήριξη για την προπαρασκευή και την υλοποίηση της συνεργασίας (διακρατική και διατοπική)
19.4	Στήριξη για τις λειτουργικές δαπάνες και την εμψύχωση

Ειδικότερα:

- για τη δράση 4.3.1 εκχωρείται η αρμοδιότητα υλοποίησης για επενδύσεις έως 2,2 εκατ. €
- για το υπομέτρο 16.1 εκχωρείται η αρμοδιότητα για συνεργασίες που θα αναπτυχθούν και θα αφορούν σε προϊόντα περιφερειακής εμβέλειας ή συνεργασίες φορέων εντός της συγκεκριμένης περιφέρειας
- για το υπομέτρο 19.3 η έγκριση και ένταξη της κάθε πράξης που αφορά σε σχέδιο συνεργασίας θα διενεργείται κατόπιν εξέτασης του συνολικού σχεδίου συνεργασίας από την ΕΥΔ ΠΑΑ στο πλαίσιο συντονισμού του υπομέτρου
- σε κάθε περίπτωση εξαιρούνται οι ανειλημμένες υποχρεώσεις του ΠΑΑ 2007-2013.

2. Για τα ανωτέρω υπομέτρα/δράσεις και για τις περιπτώσεις που απαιτείται η έκδοση προσκλήσεων σε επίπεδο Περιφέρειας, οι ΕΦΔ ενημερώνονται από την ΕΥΔ ΠΑΑ για το διαθέσιμο προϋπολογισμό και τη δυνατότητα έκδοσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΠΑΑ.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες που εκχωρούνται -  
καθήκοντα που ανατίθενται

Στο πλαίσιο του ΠΑΑ οι ΕΦΔ του άρθρου 1 της παρούσας αναλαμβάνουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εκδίδουν προσκλήσεις σε περιφερειακό επίπεδο, στις περιπτώσεις που απαιτείται και εφόσον ενημερωθούν σχετικά από την ΕΥΔ ΠΑΑ, για κάθε υπομέτρο/δράση αρμοδιότητας τους, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Επίσης μεριμνούν για τη δημοσιοποίηση τους και την καταχώρηση τους στο ΟΠΣΑΑ.

2. Πραγματοποιούν τους διοικητικούς ελέγχους στις αιτήσεις στήριξης που υποβάλλονται, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.3 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

3. Εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση απόφασης ένταξης πράξης/πράξεων, στο πλαίσιο της οποίας αποτυπώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.4 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον απαιτείται, αποστέλλουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ την απόφαση ένταξης πράξης/πράξεων που εκδίδουν, με σκοπό τη σχετική εγγραφή στο ΠΔΕ.

4. Εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη τυχόν τροποποιήσεις ή ανακλήσεις της ως άνω απόφασης ένταξης, σύμφωνα, κατά περίπτωση, με τις Διαδικασίες 1.1.5, 1.1.6 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

5. Αναφορικά με το υπομέτρο 19.2:

- προβαίνουν στον έλεγχο της διαδικασίας έκδοσης προσκλήσεων από τις Ομάδες Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη Διαδικασία 1.2.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου •

- διενεργούν δειγματοληπτικό έλεγχο επί των αποτελεσμάτων των διοικητικών ελέγχων των αιτήσεων στήριξης που πραγματοποιούν οι ΟΤΔ και εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση απόφασης ένταξης πράξης/πράξεων, στο πλαίσιο της οποίας αποτυπώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.2.4 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

- εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη τυχόν τροποποιήσεις ή ανακλήσεις της ως άνω απόφασης ένταξης, σύμφωνα, κατά περίπτωση, με τις Διαδικασίες 1.2.5, 1.2.6 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

6. Αναφορικά με το υπομέτρο 19.3:

- εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση απόφασης ένταξης πράξης/πράξεων, στο πλαίσιο της οποίας αποτυπώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.3.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

- εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη τυχόν τροποποιήσεις της ως άνω απόφασης ένταξης, σύμφωνα, κατά περίπτωση, με τη Διαδικασία 1.3.2 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

- παρακολουθούν την επίτευξη των αποτελεσμάτων των σχεδίων συνεργασίας καθώς και τις ενέργειες διάχυσής τους.

7. Αναφορικά με το υπομέτρο 19.4:

- εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση απόφασης ένταξης πράξης/πράξεων, στο πλαίσιο της οποίας αποτυπώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.4.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

- εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη τυχόν τροποποιήσεις της ως άνω απόφασης ένταξης, σύμφωνα, κατά περίπτωση, με τη Διαδικασία 1.4.2 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

8. Διενεργούν ελέγχους νομιμότητας των σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με το Κεφάλαιο 1.5 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

9. Εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση των αποφάσεων ολοκλήρωσης των πράξεων αρμοδιότητας τους σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.6.6 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

10. Εξασφαλίζουν ότι οι δικαιούχοι και οι λοιποί Φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των πράξεων:

α) Ενημερώνονται για τις υποχρεώσεις τους, που συνδέονται με την ενίσχυση που προβλέπεται να χορηγηθεί και τηρούν είτε χωριστό λογιστικό σύστημα, είτε κατάλληλο λογιστικό κωδικό για τις δοσοληψίες στις οποίες εμπλέκονται και οι οποίες σχετίζονται με την πράξη.

β) Είναι ενήμεροι για τις απαιτήσεις, που αφορούν την παροχή στοιχείων και την καταγραφή των επιδόσεων και των αποτελεσμάτων.

11. Επεξεργάζονται, όπου απαιτείται, τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των υπομέτρων δράσεων αρμοδιότητας τους και εισηγούνται σχετικά στην ΕΥΔ ΠΑΑ, για την οριστικοποίηση ή/και την τροποποίησή τους.

12. Υποστηρίζουν την ΕΥΔ ΠΑΑ στη σύνταξη αιτημάτων εξαιρέσεως από την εφαρμογή της διαδικασίας αποδέσμευσης για τις δεσμεύσεις που δεν απορροφήθηκαν, εξαιτίας δικαστικών ή διοικητικών εμπλοκών ή και για λόγους ανωτέρας βίας, στις περιπτώσεις που τα εν λόγω αιτήματα αφορούν στις πράξεις που διαχειρίζονται.

13. Παρακολουθούν την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων αρμοδιότητάς τους και ειδικότερα:

α) παρακολουθούν συστηματικά την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων καθώς και το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα και ενημερώνουν σχετικά την ΕΥΕ ΠΑΑ με αντίστοιχες τακτικές αναφορές. Στις περιπτώσεις εντοπισμού προβλημάτων κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων, μεριμνούν για την έγκαιρη επίλυσή τους, σε συνεργασία με την ΕΥΔ ή/και την ΕΥΕ ΠΑΑ

β) παρακολουθούν τους δικαιούχους σχετικά με τις υποχρεώσεις για τη δημοσιότητα, την τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, όπου απαιτείται

γ) προτείνουν στην ΕΥΕ ΠΑΑ μέτρα υποστήριξης των δικαιούχων, προκειμένου να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους

δ) τηρούν πλήρη φάκελο της πράξης, όπου απαιτείται. Τα στοιχεία αυτά δύναται να τηρούνται και ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΑΑ.

ε) παρακολουθούν τα καθαρά έσοδα των πράξεων που διαχειρίζονται, εφόσον εμπίπτουν στις διατάξεις των παραγράφων 1 έως 6 του άρθρου 61 και της παραγράφου 8 του άρθρου 65 του Καν. 1303/2013. Ειδικότερα για εκείνες τις πράξεις που δεν είναι αντικειμενικά εφικτό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, η ΕΥΔ ενημερώνει σχετικά τον Οργανισμό Πληρωμών, προκειμένου τα εν λόγω έσοδα να αφαιρεθούν από τις δαπάνες που δηλώνονται στην Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 61, παρ. 6 του Καν. 1303/2013.

14. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των αξιολογήσεων του ΠΑΑ και της Επιτροπής Παρακολούθησης για θέματα που σχετίζονται με τα υπομέτρα/δράσεις αρμοδιότητάς τους, μετά από σχετικές οδηγίες της ΕΥΔ ΠΑΑ.

15. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις για ύπαρξη παρατυπιών, ενημερώνουν την ΕΥΕ ΠΑΑ και όπου απαιτείται εισηγούνται την αναστολή της χρηματοδότησης.

16. Μεριμνούν για τις καταχωρίσεις και έχουν την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ).

17. Μεριμνούν, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές, για την παροχή ενίσχυσης με τρόπο συμβατό με τους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις των Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης

1. Τηρούν τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΠΑΑ και το κατά περίπτωση θεσμικό

πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους.

2. Παρέχουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία ή/και αναφορές ή/και εισηγήσεις ή/και προτάσεις και συνεργάζονται με αυτήν στο πλαίσιο:

- των αναθεωρήσεων ή τροποποιήσεων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης (ΣΕΣ) και του ΠΑΑ
- της παρακολούθησης και των αξιολογήσεων του ΠΑΑ, συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης των ετήσιων και τελικών εκθέσεων προόδου του ΠΑΑ
- της εκπόνησης, επεξεργασίας και εισήγησης θεμάτων στην Επιτροπή Παρακολούθησης (Επ.Πα)
- της προετοιμασίας για την ετήσια εξέταση του ΠΑΑ
- του προγραμματισμού/κατανομής χρηματοοικονομικών στοιχείων των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους
- του σχεδιασμού, προσαρμογών και αναθεώρησης του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου
- της κατάρτισης ετήσιου προγράμματος ενεργειών, με ποσοτικούς και ποιοτικούς στόχους και της κατάρτισης των περιοδικών εκθέσεων που αφορούν τα επιτευχθέντα αποτελέσματα σε σχέση με τους ετήσιους στόχους, όπως αυτοί τίθενται από την ΕΥΔ ΠΑΑ
- των προβλέψεων σχετικά με την πορεία υλοποίησης των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους και της σύνταξης και εκτέλεσης του Ετήσιου Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, όπως ζητείται κάθε φορά με την εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού
- της παρακολούθησης της εξέλιξης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των πράξεων των πράξεων που διαχειρίζονται
- απαντήσεων σε πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στους ίδιους ή σε πράξεις που διαχειρίζονται από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα
- της δημοσιότητας του ΠΑΑ για θέματα που σχετίζονται με τα υπομέτρα/δράσεις αρμοδιότητάς τους.

3. Παρέχουν στον Οργανισμό Πληρωμών την αναγκαία πληροφόρηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

4. Αποδέχονται όλους τους προβλεπόμενους από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, ελέγχους και επιθεωρήσεις, που διενεργούνται απ' όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης και παρέχει σε αυτά όλα τα αναγκαία στοιχεία για την απρόσκοπτη διενέργεια αυτών. Αποδέχονται διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους από την ΕΥΔ ΠΑΑ και την ΕΥΕ ΠΑΑ και παρέχουν σε αυτές όλα τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να επιβεβαιωθεί ο κατά τα δέοντα τρόπος άσκησης των καθηκόντων που τους έχει ανατεθεί.

5. Διασφαλίζουν ότι όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους των πράξεων που διαχειρίζονται, τηρούνται στη διάθεση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Καν. (ΕΚ) 1306/2013.

## ΜΕΡΟΣ Β

### ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

#### Άρθρο 4

Φορέας στον οποίο εκχωρούνται αρμοδιότητες της ΕΥΔ ΠΑΑ

1. Οι Γενικές Διευθύνσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών, μέσω των υπηρεσιών τους, ήτοι τις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας (ΔΑΟΠ) και τις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ), αναλαμβάνουν ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης την άσκηση αρμοδιοτήτων της ΕΥΔ ΠΑΑ, σύμφωνα με το άρθρο 65 του Ν. 4314/2014, για τα ακόλουθα υπομέτρα/δράσεις του ΠΑΑ:

Υπομέτρο/ Δράση	Τίτλος υπομέτρου/δράσης
4.1	Στήριξη για επενδύσεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις
4.2.1	Μεταποίηση, εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) επενδυτικών σχεδίων
4.2.2	Μεταποίηση, εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εκτός του Παραρτήματος Ι (μη γεωργικό προϊόν)
4.2.3	Μεταποίηση, εμπορία και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων από επαγγελματίες αγρότες
6.1	Ενισχύσεις εκκίνησης επιχείρησης για νέους γεωργούς
6.2	Ενισχύσεις εκκίνησης επιχείρησης για μη γεωργικές δραστηριότητες σε αγροτικές περιοχές
6.3	Ενισχύσεις για την ανάπτυξη μικρών εκμεταλλεύσεων

Ειδικότερα:

- για τις δράσεις 4.2.1, 4.2.2 εκχωρείται η αρμοδιότητα υλοποίησης για επενδύσεις συνολικού προϋπολογισμού έως 600.000 € ανά επένδυση
- σε κάθε περίπτωση εξαιρούνται οι ανειλημμένες υποχρεώσεις του ΠΑΑ 2007-2013.

2. Για τα ανωτέρω υπομέτρα/δράσεις και για τις περιπτώσεις που απαιτείται η έκδοση προσκλήσεων σε επίπεδο Περιφέρειας, οι ΕΦΔ θα ενημερώνονται από την ΕΥΔ ΠΑΑ για το διαθέσιμο προϋπολογισμό και τη δυνατότητα έκδοσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΠΑΑ.

#### Άρθρο 5

Αρμοδιότητες που εκχωρούνται - καθήκοντα που ανατίθενται

Στο πλαίσιο του ΠΑΑ οι ΕΦΔ του άρθρου 4 της παρούσας αναλαμβάνουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες, οι

οποίες, ωστόσο, εξειδικεύονται περαιτέρω στο θεσμικό πλαίσιο του κάθε σχετικού υπομέτρου/δράσης:

1. Οι ΔΑΟΠ εκδίδουν προσκλήσεις σε περιφερειακό επίπεδο, στις περιπτώσεις που απαιτείται και εφόσον ενημερωθούν σχετικά από την ΕΥΔ ΠΑΑ, για κάθε υπομέτρο/δράση αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Επίσης μεριμνούν για τη δημοσιοποίηση τους και την καταχώρηση τους στο ΟΠΣΑΑ.

2. Οι ΔΑΟΚ πραγματοποιούν τους διοικητικούς ελέγχους στις αιτήσεις στήριξης που υποβάλλονται, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.3 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

3. Οι ΔΑΟΠ εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση απόφασης ένταξης πράξης/πράξεων, στο πλαίσιο της οποίας αποτυπώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.1.4 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον απαιτείται, αποστέλλουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ την απόφαση ένταξης πράξης/πράξεων που εκδίδουν, με σκοπό τη σχετική εγγραφή στο ΠΔΕ.

4. Οι ΔΑΟΠ εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη τυχόν τροποποιήσεις ή ανακλήσεις της ως άνω απόφασης ένταξης, σύμφωνα, κατά περίπτωση, με τις Διαδικασίες 1.1.5, 1.1.6 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

5. Οι ΔΑΟΠ εισηγούνται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση των αποφάσεων ολοκλήρωσης των πράξεων αρμοδιότητάς τους σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.6.6 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

6. Επεξεργάζονται, όπου απαιτείται, τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των υπομέτρων δράσεων αρμοδιότητάς τους και εισηγούνται σχετικά στην ΕΥΔ ΠΑΑ, για την οριστικοποίηση ή/και την τροποποίησή τους.

7. Οι ΔΑΟΚ παρακολουθούν την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων αρμοδιότητάς τους και ειδικότερα:

α) παρακολουθούν συστηματικά την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων καθώς και το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα και ενημερώνουν σχετικά την ΕΥΔ ΠΑΑ με αντίστοιχες τακτικές αναφορές. Στις περιπτώσεις εντοπισμού προβλημάτων κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων, μεριμνούν για την έγκαιρη επίλυσή τους, σε συνεργασία με την ΕΥΔ ή/και την ΕΥΕ ΠΑΑ

β) παρακολουθούν τους δικαιούχους σχετικά με τις υποχρεώσεις για τη δημοσιότητα, την τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, όπου απαιτείται

γ) τηρούν πλήρη φάκελο της πράξης, όπου απαιτείται. Τα στοιχεία αυτά δύναται να τηρούνται και ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΑΑ.

8. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των αξιολογήσεων του ΠΑΑ και της Επιτροπής Παρακολούθησης για θέματα που σχετίζονται με τα υπομέτρα/δράσεις αρμοδιότητάς τους, μετά από σχετικές οδηγίες της ΕΥΔ ΠΑΑ.

9. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις για ύπαρξη παρατυπιών, ενημερώνουν την ΕΥΕ ΠΑΑ και όπου απαιτείται εισηγούνται την αναστολή της χρηματοδότησης.

10. Μεριμνούν για τις καταχωρίσεις και έχουν την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ).

11. Μεριμνούν, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές, για την παροχή ενίσχυσης με τρόπο συμβατό με τους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων.

#### Άρθρο 6

#### Υποχρεώσεις των Ενδιάμεσων

#### Φορέων Διαχείρισης

1. Τηρούν τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΠΑΑ και το κατά περίπτωση θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους.

2. Παρέχουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία ή/και αναφορές ή/και εισηγήσεις ή/και προτάσεις και συνεργάζονται με αυτήν στο πλαίσιο:

- των αναθεωρήσεων ή τροποποιήσεων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης (ΣΕΣ) και του ΠΑΑ

- της παρακολούθησης και των αξιολογήσεων του ΠΑΑ, συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης των ετήσιων και τελικών εκθέσεων προόδου του ΠΑΑ

- της εκπόνησης, επεξεργασίας και εισήγησης θεμάτων στην Επιτροπή Παρακολούθησης (Επ.Πα)

- της προετοιμασίας για την ετήσια εξέταση του ΠΑΑ

- του προγραμματισμού/κατανομής χρηματοοικονομικών στοιχείων των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους

- του σχεδιασμού, προσαρμογών και αναθεώρησης του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

- της κατάρτισης ετήσιου προγράμματος ενεργειών, με ποσοτικούς και ποιοτικούς στόχους και της κατάρτισης των περιοδικών εκθέσεων που αφορούν τα επιτευχθέντα αποτελέσματα σε σχέση με τους ετήσιους στόχους, όπως αυτοί τίθενται από την ΕΥΔ ΠΑΑ

- των προβλέψεων σχετικά με την πορεία υλοποίησης των υπομέτρων/δράσεων αρμοδιότητάς τους και της σύνταξης και εκτέλεσης του Ετήσιου Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, όπως ζητείται κάθε φορά με την εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού

- της παρακολούθησης της εξέλιξης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των πράξεων των πράξεων που διαχειρίζονται

- απαντήσεων σε πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στους ίδιους ή σε πράξεις που διαχειρίζονται από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα

- της δημοσιότητας του ΠΑΑ για θέματα που σχετίζονται με τα υπομέτρα/δράσεις αρμοδιότητάς τους.

3. Παρέχουν στον Οργανισμό Πληρωμών την αναγκαία πληροφόρηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

4. Αποδέχονται όλους τους προβλεπόμενους από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, ελέγχους και επιθεωρήσεις, που διενεργούνται απ' όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης και παρέχει σε αυτά όλα τα αναγκαία στοιχεία για την

απρόσκοπτη διενέργεια αυτών. Αποδέχονται διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους από την ΕΥΔ ΠΑΑ και την ΕΥΕ ΠΑΑ και παρέχουν σε αυτές όλα τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να επιβεβαιωθεί ο κατά τα δέοντα τρόπος άσκησης των καθηκόντων που τους έχει ανατεθεί. 5. Διασφαλίζουν ότι όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους των πράξεων που διαχειρίζονται, τηρούνται στη διάθεση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Καν. (ΕΚ) 1306/2013.

#### ΜΕΡΟΣ Γ ΚΟΙΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 7  
Υποχρεώσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 -2020 (ΕΥΔ ΠΑΑ)

Η ΕΥΔ ΠΑΑ, σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με την ΕΥΕ ΠΑΑ:

1. Ενημερώνει έγκαιρα τους ΕΦΔ για:
  - α) θέματα κοινοτικής νομοθεσίας που σχετίζονται με την εφαρμογή των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας,
  - β) τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων του ΠΑΑ που σχετίζονται με τα υπομέτρα/δράσεις της παρούσας,
  - γ) το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και κάθε τροποποίηση αυτού,
  - δ) τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής των πράξεων των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας,
  - ε) το διαθέσιμο προϋπολογισμό για την έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους δυνητικούς δικαιούχους, όπου απαιτείται.
2. Συντονίζει και εποπτεύει, σε συνεργασία με την ΕΥΕ ΠΑΑ, τους ΕΦΔ ως προς την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Επίσης, η ΕΥΔ ΠΑΑ έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ) για τη διαχείριση του συνόλου του ΠΑΑ σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.
3. Παρέχει, σε συνεργασία με την ΕΥΕ ΠΑΑ και τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΑΑΤ, οδηγίες και κατευθύνσεις στους ΕΦΔ σχετικές με θέματα προγραμματισμού, αξιολόγησης, παρακολούθησης και διαχείρισης των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας καθώς και το θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής τους ή άλλα τυχόν τυποποιημένα έγγραφα, όπου αυτό απαιτείται.
4. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης από τους ΕΦΔ, με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, την αξιολόγηση, καθώς και τις λογιστικές εγγραφές για κάθε πράξη που διαχειρίζεται.
5. Παρακολουθεί και συγκεντρώνει στοιχεία ως προς την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των πράξεων των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας.
6. Παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στους ΕΦΔ όσον αφορά στη διεξαγωγή ελέγχων για τα υπομέτρα της πα-

ρούσας, καθώς και για την προετοιμασία ελέγχων από ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.

7. Έχει την ευθύνη των ελέγχων και της υποβολής στην ΕΕ απαντήσεων στα σχετικά πορίσματα ελέγχου της ΕΕ σε συνεργασία με τους ΕΦΔ.

8. Πραγματοποιεί επιτόπιους ελέγχους συνεπικουρούμενη από την ΕΥΕ ΠΑΑ στα υπομέτρα/δράσεις της παρούσας.

9. Πραγματοποιεί τους εκ των υστέρων, εποπτείας και εκτάκτους ελέγχους όπως επίσης μεριμνά για την εξαγωγή δείγματος σε όλα τα υπομέτρα/δράσεις της παρούσας.

10. Εξασφαλίζει ότι ο Οργανισμός Πληρωμών λαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για τους ελέγχους που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας.

11. Μεριμνά για την εγγραφή σε ετήσια βάση των απαιτούμενων πιστώσεων των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας στο ΠΔΕ και ενημερώνει σχετικά τους ΕΦΔ.

#### Άρθρο 8 Ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις

1. Περαιτέρω εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων, που εκχωρούνται στους ΕΦΔ, δύναται να πραγματοποιείται στο θεσμικό πλαίσιο του αντίστοιχου υπομέτρου/δράσης.

2. Η ΕΥΕ ΠΑΑ παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος ενεργειών της παραγράφου 2 του άρθρου 3 και της παραγράφου 2 του άρθρου 6 της παρούσας, μέσω των αντίστοιχων περιοδικών εκθέσεων. Στο πλαίσιο αυτό λαμβάνει υπόψη της στοιχεία όπως:

- το σύνολο των νομικών δεσμεύσεων που έχουν συνάψει σε σχέση με το ποσό που τους έχει κατανεμηθεί ανά υπομέτρο/δράση
- το σύνολο των πληρωμών ως ποσοστό των νομικών δεσμεύσεων
- την ανάγκη κάλυψης του κανόνα  $v+3$
- την επίτευξη των στόχων που τίθενται στο πλαίσιο επίδοσης του ΠΑΑ.

Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων ενημερώνει εγκαίρως τον αρμόδιο ΕΦΔ για τους κινδύνους τροποποίησης της κατανομής των πόρων που του έχουν διατεθεί, τάσσοντας συγκεκριμένη προθεσμία, εντός της οποίας ο εν λόγω ΕΦΔ θα πρέπει να αναλάβει δράση για τη βελτίωση της πορείας υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος.

Μετά την παρέλευση της εν λόγω προθεσμίας και εφόσον δεν παρατηρείται πρόοδος ως προς την επίτευξη των ετήσιων στόχων, η ΕΥΔ ΠΑΑ δύναται να αναμορφώσει την κατανομή των πόρων μεταξύ των Περιφερειών.

3. Σε περίπτωση διαπίστωσης σημαντικών αποκλίσεων στην πορεία υλοποίησης των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας, η ΕΥΔ ΠΑΑ δύναται να εισηγηθεί στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την ανάκληση της εκχώρησης κατά περίπτωση ΕΦΔ και υπομέτρου/δράσης.

4. Οι Γενικές Διευθύνσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών, μέσω των υπηρεσιών τους (ΔΑΟΠ και ΔΑΟΚ), αναλαμβάνουν να παρέχουν διοικητική συνδρομή κατά τις διαδικασίες υλοποίησης όλων των υπομέτρων/δράσεων του ΠΑΑ, όπως αυτές περιγράφονται στο εκάστοτε εφαρμοστικό πλαίσιο.

5. Για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή των υπομέτρων/δράσεων της παρούσας, δύναται να παρέχεται στήριξη στο πλαίσιο του προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ 2014 - 2020 προς τους φορείς των άρθρων 1 και 4, στη βάση τεκμηριωμένου αιτήματος τους προς την ΕΥΔ ΠΑΑ.

Άρθρο 9  
Πεδίο ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της, αφορά στην προγραμματική περίοδο 2014-2020 και καταργείται, τροποποιείται και συμπληρώνεται με όμοια απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Οκτωβρίου 2016

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Εσωτερικών,  
και Διοικητικής  
Ανασυγκρότησης

Υφυπουργός Οικονομίας  
Ανάπτυξης και Τουρισμού

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΑΛΑΦΑΣ**

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ**

Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

#### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα [www.et.gr](http://www.et.gr). Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

#### Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dds@et.gr](mailto:dds@et.gr) με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

#### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: [www.et.gr](http://www.et.gr)

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: [helpdesk.et@et.gr](mailto:helpdesk.et@et.gr)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr)

